



ยอบต.โคกสว่าง
รับเลขที่ ๒๓๖๓๖๑
วันที่ ๑๓/๖.ค. ๒๕๖๔

ที่ รอ ๕๖๕๐๑ /ว ๖๑๐

สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสิดา
๙๖ หมู่ ๕ ตำบลท่าสิดา
อำเภอหนองพอก รอ. ๔๕๒๑๐

๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าสิดา

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลท่าสิดา มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลท่าสิดา จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ และดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ต่อไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

- สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสิดา และ

ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหา

และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าสิดา

เพื่อโปรดพิจารณา

(Signature)

(นายสมพงษ์ แก้วสุด)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑๓.๖.ค. ๒๕๖๔

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร : ๐-๔๓๐๓-๙๗๖๒

ขอแสดงความนับถือ

(Signature)

(นายบรรจง วรรณทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าสิดา

(Signature)

จำเอก

(บุญฤทธิ กลางประพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โคกสว่าง

(Signature)

1๓๖.๖.๖๔



ประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลท่าสีกา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัด เทศบาลตำบลท่าสีกา อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

อาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าสีกา ดังนี้

๑. ความหมายของพนักงานจ้าง

“พนักงานจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเป็นบุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของเทศบาล เพื่อปฏิบัติงานให้กับเทศบาลนั้น

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้น ๆ ไม่เกิน ๑ ปี

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก	จำนวน ๑ อัตรา

๓. คุณสมบัติของผู้ได้รับการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

/๕. ไม่เป็นผู้ดำรง.....

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามผนวกแนบท้ายนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเอง ได้ระหว่างวันที่ ๑๕ ธันวาคม ถึงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ -๑๖.๓๐ น. ได้ที่สำนักปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา หรือติดต่อสอบถามรายละเอียด โทร. ๐-๔๓๐๓-๙๗๖๒ ในวันเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

(๑) ใบสมัคร

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๒ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ แผ่น พร้อมเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปให้ชัดเจนทุกแผ่น

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนา)

(๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา

(๖) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน

(๗) หนังสือรับรองของทางราชการหรือบริษัทห้างร้านที่เคยผ่านงาน(ถ้ามี)

(๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

๕. วิธีการสมัครคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา ตามที่กำหนด

(๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือชื่อตนเอง โดยใช้ปากกา สีดำหรือน้ำเงินแล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด

/ (๓) เจ้าหน้าที่...

(๓) เจ้าหน้าที่รับสมัครรับสมัคร และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติได้ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องแล้ว จะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการคัดเลือก และต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่เข้ารับการคัดเลือก หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก

(๔) ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบ ดังนี้

๔.๑ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง เทศบาลตำบลท่าสีกาจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามกรณี

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลท่าสีกา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยปิดประกาศไว้ที่ป้ายปิดประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา

๘. วันสอบคัดเลือก สอบวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

๙. วิธีการ/หลักเกณฑ์การคัดเลือก

เทศบาลตำบลท่าสีกา โดยคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร จะทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในตำแหน่งที่ดำเนินการสรรหา และเลือกสรรพิจารณาจากความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ ประสพการณ์ ความตั้งใจในการทำงาน ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพ มีรายละเอียดดังนี้

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

วัน เวลา สอบ	ภาควิชาสอบ	หลักสูตรเกี่ยวกับการสอบ	สถานที่สอบ
๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สัมภาษณ์ -ภาคความเหมาะสมกับ ตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	- เหมาะสมในตำแหน่งที่ ดำเนินการสรรหา -ความรู้ ความเข้าใจในการ ปฏิบัติหน้าที่ -ประสบการณ์ ความตั้งใจใน การทำงาน -ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ -บุคลิกภาพ	- ห้องประชุม เทศบาลตำบล ท่าสิดา

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
ในกรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- การตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรให้ถือเป็นที่สุด

๑๐. การขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑. การขึ้นบัญชีจะเรียกตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ
ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากัน ผู้ที่อยู่ในลำดับที่สมัครก่อนจะเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. บัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากมี
การสอบคัดเลือกพนักงานจ้างในลักษณะเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบ
คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี
ผู้นี้ไว้ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานจ้าง คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามที่เทศบาลตำบลท่าสิดากำหนด

๑๑. ประกาศผลสอบวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลจะทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าสิดา ตามประเภท
พนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างทั่วไป มีระยะเวลาการจ้างคราวละ ไม่เกิน ๑ ปี

๑๓. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดสำนักปลัดเทศบาล อัตราค่าตอบแทน
เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาทถ้วน

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลท่าสีกา จะกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นายบรรจง วรรณทอง)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าสีกา

ภาคผนวก
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา
ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

๑.๑. ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก

ลักษณะงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่เลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓ - ๕ ปี) ให้มีความรู้ความ
ประพฤติกและความพร้อมทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสติปัญญาเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะเข้ารับ
การศึกษาในระดับประถมศึกษาต่อไป

อบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยประถมศึกษา (อายุระหว่าง ๓ - ๕ ปี) แทนบิดามารดา หรือ
ผู้ปกครองของเด็ก

ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รับผิดชอบเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความ
เรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่
ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีวุฒิการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่