



อบต.โคกสว่าง
รับเลขที่ ร.๐๖ / ว.๗
วันที่ ๑๕ / เม.ย. / ๖๓

ที่ รอ ๕๖๙๐๑ /ว ๑๖๗

สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา
๙๖ หมู่ ๕ ตำบลท่าสีกา
อำเภอหนองพอก รอ. ๕๕๒๑๐

๙ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าสีกา

เรียน นาย ก อบต.โคกสว่าง

สิ่งที่ส่งมาด้วย - ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย เทศบาลตำบลท่าสีกา มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังนี้

พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๑. ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑ ตำแหน่ง

๑. พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)

จำนวน ๑ อัตรา

เทศบาลตำบลท่าสีกา จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้าง ให้ผู้ที่สนใจทราบโดยทั่วกัน โดยกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๗-๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ และ
ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างในวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมา
ด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์ต่อไป

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสว่าง

- สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา

ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ

นาย ก อบต.โคกสว่าง

๑๕ เม.ย. ๖๓.

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร./โทรสาร ๐-๕๓๐๓-๕๕๑๔

ขอแสดงความนับถือ

จำเอก

ประกาศรับ

(บุญฤทธิ์ กลางประพันธ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.โคกสว่าง

๑๕ เม.ย. ๖๓

(นายสมบัติ (พรรคพล)
นายกเทศมนตรีตำบลท่าสีกา

(นายสุทิน ศรีชาติ)



ประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลท่าสีกา มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัด เทศบาลตำบลท่าสีกา อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

อาศัยอำนาจแห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ , ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไป เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลท่าสีกา ดังนี้

๑. ความหมายของพนักงานจ้าง

“พนักงานจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างของเทศบาลตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยเป็นบุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข โดยได้รับค่าตอบแทนจากงบประมาณของเทศบาล เพื่อปฏิบัติงานให้กับเทศบาลนั้น

“พนักงานจ้างทั่วไป” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการใช้แรงงานทั่วไป ซึ่งไม่ต้องใช้ความรู้หรือทักษะเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน และมีระยะเวลาการจ้างในช่วงสั้น ๆ ไม่เกิน ๑ ปี

“พนักงานจ้างตามภารกิจ” หมายความว่า พนักงานจ้างที่มีลักษณะงานเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการทำงานของพนักงานเทศบาล หรืองานที่ต้องใช้ทักษะเฉพาะบุคคล

๒. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๒.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ	จำนวน	๒	ตำแหน่ง
๒.๑.๑ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	จำนวน	๑	อัตรา
๒.๑.๒ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	จำนวน	๑	อัตรา
๒.๒ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป	จำนวน	๑	ตำแหน่ง
๒.๒.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (กองช่าง)	จำนวน	๑	อัตรา

๓. คุณสมบัติของผู้ได้รับการจ้าง

ผู้ที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๑ ข้อ ๔ ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัคร)
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้สมัคร

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง ให้เป็นไปตามผนวกแนบท้ายนี้

๔. การรับสมัคร

๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกสามารถขอรับใบสมัครและสมัครด้วยตนเอง ได้ระหว่างวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๓ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ได้ที่สำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา หรือติดต่อสอบถามรายละเอียด โทร. ๐-๕๓๐๓-๔๘๑๔ ในวันเวลาราชการ

๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัครคัดเลือก

- (๑) ใบสมัคร
- (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๒ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ แผ่น พร้อมเขียนชื่อ - สกุล ไว้ด้านหลังรูปให้ชัดเจนทุกแผ่น
- (๓) สำเนาทะเบียนบ้าน (พร้อมรับรองสำเนา)
- (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (พร้อมรับรองสำเนา)
- (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา
- (๖) ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๓๕) ออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน
- (๗) หนังสือรับรองของทางราชการหรือบริษัทห้างร้านที่เคยผ่านงาน(ถ้ามี)
- (๘) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล

๕. วิธีการสมัครคัดเลือก

- (๑) ผู้สมัครขอรับใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา ตามที่กำหนด
- (๒) ผู้สมัครกรอกใบสมัครให้เรียบร้อยด้วยลายมือชื่อตนเอง โดยใช้ปากกา สีดำหรือน้ำเงินแล้วยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการรับสมัครตามที่กำหนด

(๓) เจ้าหน้าที่รับสมัคร และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร หากมีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องแล้ว จะมอบบัตรประจำตัวให้แก่ผู้สมัคร ซึ่งผู้สมัครจะต้องเก็บรักษาบัตรประจำตัวนี้ไว้ตลอดการคัดเลือก และต้องนำมาแสดงทุกครั้งที่เข้ารับการคัดเลือก หรือเมื่อมาติดต่อเกี่ยวกับการคัดเลือก

(๔) ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมสอบ ดังนี้

๔.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑๐๐ บาท

๔.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๐๐ บาท

๖. เงื่อนไขการรับสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั้งกายและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้หรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้องเทศบาลตำบลท่าสีกาจะไม่รับสมัคร หรืออาจถอนชื่อผู้สมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก หรือบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ตามกรณี

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และประกาศวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก

เทศบาลตำบลท่าสีกา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ ในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๓ โดยปิดประกาศไว้ที่ป้ายปิดประกาศสำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา

๘. วันสอบคัดเลือก สอบวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๓

๙. วิธีการ/หลักเกณฑ์การคัดเลือก

เทศบาลตำบลท่าสีกา จะทำการสอบด้วยสอบข้อเขียน วิธีสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร มีรายละเอียดดังนี้

๙.๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า และ ผู้ช่วยนายช่างโยธา

วัน เวลา สอบ	ภาควิชาสอบ	หลักสูตรเกี่ยวกับการสอบ	สถานที่สอบ
๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (๙๐ นาที)	ก. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน) ๒. ทดสอบความรู้วิชาภาษาไทย (๕๐ คะแนน)	- ห้องประชุมเทศบาลตำบลท่าสีกา
เวลา ๑๐.๔๐ - ๑๒.๑๐ น. (๙๐ นาที)	ข. ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งในการปฏิบัติงานในหน้าที่ กฎหมายระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบล (๑๐๐ คะแนน)	
เวลา ๑๓.๓๐ น.	ค. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)	

๙.๒. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

วัน เวลา สอบ	ภาควิชาสอบ	หลักสูตรเกี่ยวกับการสอบ	สถานที่สอบ
๒๙ เมษายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (๙๐ นาที)	ก. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)	๑. สอบสัมภาษณ์ และทดสอบความสามารถในการขับรถยนต์โดยการปฏิบัติจริง (๑๐๐ คะแนน)	- สำนักงานเทศบาลตำบลท่าสีกา

- ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในการสอบแต่ละภาค ในกรณีผู้สมัครสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

- การตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรให้ถือเป็นที่สุด

๑๐. การขึ้นบัญชี

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

๑. การขึ้นบัญชีจะเรียกตามลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากัน ผู้ที่อยู่ในลำดับที่สมัครก่อนจะเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๒. บัญชีผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรให้ใช้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่หากมีการสอบคัดเลือกพนักงานจ้างในลักษณะเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๓. ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชี ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ไว้ใบบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรพนักงานจ้าง คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวตามที่เทศบาลตำบลท่าสีดากำหนด

๑๑. ประกาศผลสอบ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓

๑๒. ระยะเวลาการจ้าง

เทศบาลจะทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลท่าสีดา ตามประเภทพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) พนักงานจ้างประเภทภารกิจ มีระยะเวลาการจ้างคราวละ ไม่เกิน ๔ ปี และได้รับความเห็นชอบจาก ก.ท.จังหวัดร้อยเอ็ดก่อน

๑๓. อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัดกองช่าง อัตราค่าตอบแทน คุณวุฒิ ปวช. เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท , ปวท. เดือนละ ๑๐,๘๕๐.-บาท , ปวส. เดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัดกองช่าง อัตราค่าตอบแทน คุณวุฒิ ปวช. เดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท , ปวท. เดือนละ ๑๐,๘๕๐.-บาท , ปวส. เดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดกองช่าง อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

พร้อมทั้ง มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายระเบียบ หนังสือสั่งการของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด กำหนด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เทศบาลตำบลท่าสีกา จะกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงานระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๓

(ลงชื่อ)

(นงิสสมัยดี พรรคพล)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าสีกา

ภาคผนวก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา

ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง
ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

-ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างไฟฟ้าที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่งหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างชัดเจนหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ เป็นผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สำรอง เขียนแบบ ประมาณการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ดัดแปลง ปรับปรุง ควบคุมการใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้ อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการทำงาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๑.๓ เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ เป็นผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหาให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชา หรือทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศหรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ภาคผนวก

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา

ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา สังกัด กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่าง ๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แกะไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการล้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อให้ผู้สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่าง ๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธาเพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ สถาปัตยกรรม เทคนิคสถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค(ปวท.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ สถาปัตยกรรม เทคนิคสถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางเทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ สถาปัตยกรรม เทคนิคสถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ภาคผนวก
เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลท่าสีกา
ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

๓. พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ขับรถยนต์ ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษา แก้ไขขัดข้องเล็กน้อย ของรถยนต์และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- การขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง กองช่าง เทศบาลตำบลท่าสีกา การเติมน้ำมันรถยนต์ของเทศบาลตำบลท่าสีกา การเก็บรักษารถยนต์ เมื่อเสร็จสิ้นภารกิจใช้รถยนต์ไปราชการของแต่ละวันแล้วให้พนักงานขับรถยนต์นำกุญแจรถยนต์ไปเก็บไว้ในสถานที่ที่เตรียมไว้ การจัดทำทะเบียนคุมรถยนต์ส่วนกลาง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์จากกรมขนส่งทางบก